



Ventspils valstspilsētas pašvaldības iestāde

## VENTSPILS 2.VIDUSSKOLA

Kuldīgas iela 65, Ventspils, LV-3601, Latvija, tālr. 63622211, e-pasts 2.vidusskola@ventspils.lv

APSTIPRINĀTA  
ar Ventspils 2.vidusskolas direktores  
**10.10.2021.** rīkojumu Nr. 1-07/108.2

### **Kārtība mācību procesa organizācijai un piesardzības pasākumu īstenošanai Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai Ventspils 2.vidusskolā**

Izdota saskaņā ar 28.09.2021. MK noteikumiem  
Nr. 662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi  
Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai"  
un tiem sekojošiem grozījumiem

2021.gada 10.oktobrī

Nr. 3-30/1-2021-7

#### **I. Vispārīgie noteikumi.**

- 1.1. Kārtība nosaka pasākumu kopumu, kas ietver Ventspils 2.vidusskolā (turpmāk - Skola) 28.09.2021. MK noteikumu Nr. 662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai" un tiem sekojošajos grozījumos noteiktos pamatprincipus attiecībā uz mācību un audzināšanas darba organizāciju, informēšanu Covid – 19 saslimšanas gadījumā, savstarpējās komunikācijas, distancēšanās un higiēnas ievērošanu, Skolas izglītojamo un darbinieku veselības stāvokļa uzraudzību.
- 1.2. Ar direktora rīkojumu skolā ir izveidota darba grupa, lai nodrošinātu operatīvu informācijas apmaiņu un vienotu rīcību Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai.
- 1.3. Ar direktora rīkojumu Skolā ir norīkotas atbildīgās personas, kuras koordinē noteiktās kārtības ieviešanu un uzraudzību.
- 1.4. Kārtība ir saistoša Skolas izglītojamiem, darbiniekiem un izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem. Kārtības pārkāpums uzskatāms par būtisku Skolas Iekšējās kārtības noteikumu un Darba kārtības noteikumu pārkāpumu.
- 1.5. Skolas izglītojamie, darbinieki un apmeklētāji ir atbildīgi par savas un apkārtējo veselības aizsardzību un šīs Kārtības ievērošanu.
- 1.6. Lai novērstu Covid-19 izplatību, ir ievērojami šādi pamatprincipi:
  - 1.6.1. sadarbībspējīga Covid-19 sertifikāta vai Covid-19 pārslimošanas sertifikāta esība;
  - 1.6.2. informēšana;
  - 1.6.3. distancēšanās;
  - 1.6.4. higiēna;
  - 1.6.5. personas veselības stāvokļa uzraudzība.
- 1.7. Skolas izglītojamajiem un darbiniekiem ieteicams lejuplādēt un izmantot lietotni "Apturi Covid".
- 1.8. **Vispārīgie informēšanas noteikumi.**
  - 1.8.1. Skolas foajē un katrā gaitenī (vismaz vienā pārredzamā vietā) tiek izvietota vispārīgā informācija par distancēšanās, higiēnas un personas veselības stāvokļa uzraudzības

prasībām. Pie mācību telpām, laboratorijām, koplietošanas telpām un iekārtām tiek izvietota speciālā informācija.

1.8.2. Informatīvie materiāli tiek sagatavoti, pavairoti un nodoti tālāk izvietošanai Skolas telpās.

#### 1.9. **Vispārīgie distancēšanās noteikumi.**

1.9.1. Skolas izglītojamie, darbinieki un apmeklētāji ievēro savstarpēju 2 metru distanci , izņemot šajā Kārtībā noteiktos gadījumus attiecībā uz mācību procesu.

1.9.2. Darbinieki, kuriem savu amata pienākumu izpildes dēļ ir pastiprināts kontakts ar Skolas izglītojamiem, darbiniekiem un apmeklētājiem, pēc iespējas:

1.9.2.1. konsultē attālināti;

1.9.2.2. pieņem apmeklētājus pēc iepriekšēja pieraksta, novēršot pulcēšanos;

#### 1.10. **Vispārīgie higiēnas noteikumi.**

1.10.1. Skolas izglītojamiem, darbiniekiem un apmeklētājiem, ierodoties Skolas telpās, ir pienākums veikt roku dezinfekciju.

1.10.2. Dezinfekcijas līdzekļi ir pieejami redzamās vietās.

1.10.3. Pēc katras mācību stundas mācību kabinetos darba virsmas tiek dezinficētas.

1.10.4. Gaiteni tiek vēdināti mācību stundu laikā.

1.10.5. Koplietošanas telpas tiek vēdinātas vismaz vienu reizi divās stundās.

1.10.6. Mācību kabineti tiek vēdināti starpbrīžos, ievērojot telpu vēdināšanas prasības.

#### 1.11. **Vispārīgie noteikumi par personas veselības stāvokļa uzraudzību.**

1.11.1. Skolas izglītojamiem, darbiniekiem un apmeklētājiem ir aizliegts ierasties un uzturēties Skolas telpās, ka viņiem ir vērojamas akūtas elpceļu infekcijas pazīmes (iesnas, klepus, elpas trūkums, paaugstināta ķermeņa temperatūra) vai ir apstiprināta Covid-19 infekcija, kā arī gadījumos, ja personai noteikta nepieciešamība ievērot pašizolāciju.

1.11.2. Ja akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes sākas uzturēšanās laikā Skolas telpās, personai ir pienākums nekavējoties informēt par to: darbiniekiem – direktoru vai vietnieku, izglītojamiem – pedagogu, kurš atrodas kopā ar izglītojamo vai medmāsu (ja pedagogu – tad viņš medmāsu), apmeklētājiem – kontaktpersonu, nekavējoties atstāt Skolas telpas, izglītojamam izsaucot neatliekamo medicīnisko palīdzību un informējot vecākus. Darbinieki un izglītojamo vecāki nekavējoties sazinās ar savu ģimenes ārstu, kopīgi lemj par turpmāko ārstēšanos un informē par to attiecīgi direktoru vai vietnieku (darbinieki) vai klases audzinātāju (izglītojamie / viņu vecāki).

1.11.3. Jebkuram Skolas izglītojamo un darbinieku pārstāvim ir pienākums informēt atbildīgo par personas veselības stāvokļa uzraudzību, ja kādai personai ir akūtas elpceļu infekcijas slimība pazīmes un kura nevar pierādīt ar ārstniecības iestādes izdotu izziņu to, ka viņai ir cita saslimšana ar šādiem simptomiem.

1.11.4. Par personas veselības stāvokļa tiešo uzraudzību ir atbildīgi:

1.11.4.1. mācību stundās – pedagogs;

1.11.4.2. citos gadījumos – katrs darbinieks, medmāsa.

1.11.5. Medmāsa regulāri uzrauga personu veselības stāvokli, situāciju skolā, apkopo informāciju, ziņo vadībai un ierosina uzlabojumus Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai, nodrošina Covid-19 testēšanas procesu izglītojamajiem un darbiniekiem un testu nogādāšanu laboratorijā.

## II. Mācību darba organizācija

- 2.1. Saskaņā ar Latvijas Izglītības un zinātnes ministrijas ieteikumiem Skola realizē klātienē mācību darbu un attālināto mācību darbu, nodrošinot drošības noteikumu ievērošanu Covid-19 ierobežošanā.
- 2.2. Mācību stundas notiek saskaņā ar stundu sarakstu.
- 2.3. Mācību procesa modelis var tikt mainīts, izvērtējot epidemioloģisko stāvokli Skolā, pašvaldībā, valstī, organizējot mācības pilnībā klātienē vai attālināti.
- 2.4. Viena klase, grupa tiek uzskatīta par noslēgtu kopu.
- 2.5. Katra klase mācās norādītā mācību kabinetā, izņemot mācību priekšmetus, kuru apguvē nepieciešams īpašs tehnoloģiskais aprīkojums vai ir nokomplektētas klašu grupas – datorika, informātika, programmēšana, mūzika, mājturība un tehnoloģijas, dizains un tehnoloģijas, inženierzinības, sports, sports (peldēšana), vācu valoda, latviešu valoda, matemātika, angļu valoda, ķīmija, fizika, bioloģija.
- 2.6. Sporta stundas pēc iespējas tiek plānotas ārpus Skolas telpām Skolas teritorijā, izmantojot sporta inventāru un mācību līdzekļus.
- 2.7. Ja mācību darbs notiek attālināti, izglītojamie veic skolotāja noteikto patstāvīgo darbu mājās vai piedalās tiešsaistes stundās.
- 2.8. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem vai izglītojamam ir pienākums nekavējoties ziņot mācību priekšmeta skolotājam par problēmām, veicot attālināto mācību darbu, lai Skola savlaicīgi sniegtu nepieciešamo atbalstu kvalitatīva mācību procesa nodrošināšanai.
- 2.9. Pārtraukumos katra klase atrodas noteiktajā gaitenī mācību priekšmeta vai cita atbildīga skolotāja pārraudzībā.
- 2.10. Atbildīgais skolotājs nodrošina, lai gaitenī nenotiktu drūzmēšanās.
- 2.11. Skolotāji mācību stundu laikā vai pārtraukumos iespēju robežās nodrošina izglītojamiem dinamiskās pauzes.
- 2.12. No mācībām brīvajās stundās izglītojamie uzturas klases vai citā norādītā telpā skolotāja uzraudzībā.
- 2.13. Izglītojamie no vienas klases telpas uz otru, kā arī uz sporta zāli, garderobi, ēdnīcu pārvietojas organizēti visa klase kopā.
- 2.14. No 1. klases – 4. klasei izglītojamās un skolas ēdamzāli pavada klases audzinātājs vai mācību priekšmeta skolotājs.
- 2.15. Nepieciešamības gadījumā izglītojamie uz nākamās stundas klases telpu dodas ne ātrāk par 5 minūtēm līdz stundas sākumam.
- 2.16. Izglītojamo ierašanās skolā tiek noteikta ne ātrāk kā 30 minūtes pirms mācību vai interešu izglītības nodarbību sākuma laika, ja mācību darbs notiek klātienē.
- 2.17. Izglītojamo ierašanās skolā tiek nodrošināta pa centrālo ieeju un pa ziemeļu puses sānu ieeju uz garderobi. Izglītojamais nekavējoties dodas uz mācību stundu sarakstā norādīto mācību telpu, neuzturoties Skolas koplietošanas telpās.
- 2.18. Izglītojamo plūsma Skolā tiek noteikta: ziemeļu puses kāpnes uz augšu, dienvidu puses kāpnes uz leju.
- 2.19. Izglītojamie mācību kabinetos ierodas patstāvīgi.
- 2.20. Mācību procesa nodrošināšanai vienai dienai nepieciešamos mācību līdzekļus, t.sk. sporta tērps, atrodas pie izglītojamā vai mācību telpā, kurā notiek mācību stunda vai nodarbība.
- 2.21. No rīta pirms mācību procesa izglītojamie izmanto garderobes telpas, kurās netiek veidota drūzmēšanās. Mācību stundu laikā un pārtraukumos starp mācību stundām izglītojamie Skolas garderobē netiek ielaisti un Skolas telpas atstāt drīkst tikai īpašos gadījumos pēc vecāku rakstiska iesnieguma.
- 2.22. Pēc mācību stundām vai interešu izglītības nodarbībām izglītojamie pamet skolas telpas, izejot pa tām durvīm, pa kurām no rīta ieradās skolā.
- 2.23. Skolas ēkas ārdurvis mācību procesa laikā no pulksten 8.30 līdz nodarbību beigām ir slēgtas.

- 2.24. Mācību procesa laikā izglītojamo iziešana no skolas ēkas tiek organizēta tikai atbildīgā skolotāja uzraudzībā.
- 2.25. Citos gadījumos izglītojamā iziešana no skolas ēkas nodrošina, ja:
  - 2.25.1. ir beigušās mācību stundas;
  - 2.25.2. ar Skolas medmāsu vai klases audzinātāja vai citas atbildīgās personas izziņu, to uzrādot ēkas dežurantam.
- 2.26. Pagarinātās dienas grupas nodarbības no 1. klases līdz 2. klasei notiek vienas kopas ietvaros.
- 2.27. Klašu grupām, kuras mācās klātienē:
  - 2.27.1. konsultācijas, fakultatīvās nodarbības un individuālais darbs notiek vienas klases (kopas) ietvaros;
  - 2.27.2. izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās un kuriem ir nepieciešams psihoemocionālais atbalsts, konsultācijas, fakultatīvās nodarbības un individuālais darbs notiek klātienē, iepriekš vienojoties ar skolotāju vienas klases (kopas) ietvaros;
  - 2.27.3. individuālās konsultācijas ilgums ir 40 minūtes;
  - 2.27.4. starp konsultācijām ir 20 minūšu starpbrīdis, lai veiktu telpas vēdināšanu un virsmu dezinfekciju;
  - 2.27.5. interešu izglītība notiek vienas klases (kopas) ietvaros;
  - 2.27.6. ārpusstundu pasākumi notiek vienas klases (kopas) ietvaros;
- 2.28. Klašu grupām, kuras mācās attālināti:
  - 2.28.1. konsultācijas, fakultatīvās nodarbības un individuālais darbs notiek attālināti;
  - 2.28.2. izglītojamajiem, kuriem ir grūtības mācībās un kuriem ir nepieciešams psihoemocionālais atbalsts, konsultācijas, fakultatīvās nodarbības un individuālais darbs notiek attālināti;
  - 2.28.3. individuālās konsultācijas ilgums ir 40 minūtes;
  - 2.28.4. interešu izglītība notiek attālināti;
  - 2.28.5. ārpusstundu pasākumi notiek attālināti.
- 2.29. Nepieciešamības gadījumā Skola izstrādā un īsteno individuāli pielāgotu mācību plānu, nodrošinot atgriezenisko saiti izglītojamiem, kas saskaņā ar valsts noteiktajām nostādņēm atrodas pašizolācijā vai mājas karantīnā un kuriem ir iespējams mācīties attālināti.

### **III. Izglītojamo ēdināšanas nodrošināšana**

- 3.1. Izglītojamo ēdināšana tiek organizēta klātienē klasēm, kuras mācās klātienē, ievērojot Covid – 19 infekcijas izplatības ierobežojošus pasākumus.
- 3.2. Izglītojamo ēdināšana klātienē tiek nodrošināta trīs pārtraukumos, ievērojot šādu kārtību:
  - 3.2.1. 1. klašu - 4. klašu izglītojamie uz un no Skolas ēdnīcas dodas daļījumā pa klasēm klases audzinātājas (-ja) vai citas atbildīgās personas pavadībā, ievērojot apstiprināto ēdināšanas nodrošināšanas laika grafiku;
  - 3.2.2. 5. klašu – 12. klašu izglītojamie uz un no Skolas ēdnīcas dodas patstāvīgi kā viena grupa, ievērojot izstrādāto Skolas ēdināšanas laika grafiku, rindas kārtību klašu secībā un divu metru distancēšanos starp klasēm.
- 3.3. Kārtības noteikumi ēdināšanas laikā:
  - 3.3.1. dodoties uz ēdnīcu, izglītojamie izvairās no pieskaršanās kāpņu margām, sienām klasēs;
  - 3.3.2. skolēni pirms ieiešanas skolas ēdamzālē, ēdnīcas priekštelpā nomazgā rokas ar siltu ūdeni un ziepēm vai arī izmanto roku dezinfekcijas līdzekļus;
  - 3.3.3. katrai izglītojamo klases grupai ēdināšana tiek nodrošināta pie klasei norādītā galda;
  - 3.3.4. 1. klašu līdz 4. klašu grupām ēdināšana tiek organizēta pie iepriekš saklātiem galdiem, uz kuriem ir izvietotas ēdienu porcijas;
  - 3.3.5. katra klase ēdnīcā uzturas ne ilgāk par 15 minūtēm;
  - 3.3.6. skolas ēdnīcā starp klasēm tiek nodrošināta divu metru distancēšanās starp klašu grupu ēdināšanai paredzētajiem galdiem.

- 3.4. Ēdināšanas pakalpojuma sniedzēji rūpējas par sanitāro un higiēnas normu ievērošanu atbilstoši tiesību aktos noteiktajai kārtībai.
- 3.5. Pirmajā, otrajā un trešajā pārtraukumā kārtību Skolas ēdnīcā nodrošina 1. klašu līdz 4. klašu audzinātāji vai cita atbildīgā persona un viens dežūrskolotājs.
- 3.6. Trešajā pusdienu pārtraukumā kārtību Skolas ēdnīcā uzrauga un nodrošina viens dežūrskolotājs pēc apstiprināta dežūrgrafika.
- 3.7. Izglītojamie, kuri neizmanto Skolas ēdināšanas pakalpojumu, ēdināšanai paredzētajā pārtraukumā, uzturas skolas gaitenī.
- 3.8. Attālināto mācību laikā izglītojamiem Skolas pusdienas netiek nodrošinātas.
- 3.9. Ja izglītojamā likumiskie pārstāvji vēlas saņemt ēdināšanas pakalpojumu laikā, kad mācību process tiek nodrošināts attālināti, tie vērsas Skola ar lūgumu nodrošināt ēdināšanas pakalpojumu. Šādā gadījumā Skolas atbildīgā persona sadarbībā ar dibinātāju katru gadījumu izskata individuāli.
- 3.10. Lai nodrošinātu distancēšanās prasību ievērošanu ēdināšanas gaitā, 5. klašu – 12.klašu skolēni pusdienu talonus iegādājas katru dienu līdz plkst. 8.30 skolas bufetē.

#### **4. Veselības uzraudzība un izolācijas nosacījumi**

- 4.3. Saskaņā ar Izglītības un zinātnes ministrijas noteiktajiem normatīvajiem aktiem, izglītojamie nodod nepieciešamos Covid-19 testus vienu reizi nedēļā. Covid -19 testus nenodod izglītojamie ar sadarbībspējīgu sertifikātu vai Covid-19 pārslimošanas sertifikātu.
- 4.4. Saņemot Covid-19 testu rezultātus skolas medmāsa izvērtē tos un kopā ar skolas vadību pieņem turpmākos lēmumus.
- 4.5. Izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem katru rītu ir jānovērtē sava bērna veselības stāvoklis.
- 4.6. Pirms ierašanās Skolā, tai skaitā darba dienas ietvaros, savs veselības stāvoklis ir jānovērtē Skolas darbiniekiem.
- 4.7. Skolā netiek pieļauta personu ar elpceļu infekcijas slimību pazīmēm klātbūtne.
- 4.8. Ja izglītojamajam atrodies Skolā, tiek konstatētas akūtas elpceļu infekcijas slimības pazīmes (drudzis, klepus, elpas trūkums, paaugstināta ķermeņa temperatūra), Skolas medmāsa vai atbildīgā persona:
  - 4.8.1. izolē izglītojamo atsevišķā telpā, un, ja nepieciešams, atbilstoši izglītojamā vecumam nodrošina pieaugušā klātbūtni. Lai novērstu darbinieka inficēšanās risku, izglītojamais un darbinieks lieto sejas medicīniskās aizsargmaskas.
  - 4.8.2. informē Skolas direktoru,
  - 4.8.3. skolas direktors informē Skolas dibinātāja atbildīgo personu,
  - 4.8.4. sazinās ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem, kas nekavējoties ierodas pēc izglītojamā. Likumiskie pārstāvji telefoniski sazinās ar savu ģimenes ārstu.
- 4.9. Izglītojamais pēc atbilstošas ārstēšanās var atgriezties Skolā saskaņā ar ārstējošā ārsta norādījumiem un uzrādot negatīvo Covid -19 testu.
- 4.10. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem ir pienākums ievērot pašizolācijas, mājas karantīnas un izolācijas nosacījumus saskaņā ar Ministru kabineta noteikumiem Nr. 662 “epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas un izplatības ierobežošanai”.
- 4.11. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem ir pienākums informēt Skolu (klases audzinātāju) par izglītojamā prombūtnes iemeslu.
- 4.12. Izglītojamā likumiskie pārstāvji nekavējoties informē klases audzinātāju vai skolas medmāsu, ja izglītojamam konstatēta Covid-19 infekcija vai, ja izglītojamais noteikts kā Covid-19 kontaktpersona.
- 4.13. Ja izglītojamam vai darbiniekam Skolā tiek konstatēti nopietni veselības traucējumi, tiek izsaukts Neatliekamās medicīniskās palīdzības dienests.
- 4.14. Ja akūtas elpceļu infekcijas pazīmes konstatētas diviem vai vairāk izglītojamiem un ir radušās aizdomas par grupveida saslimšanu, Skola rīkojas atbilstoši infekcijas slimību ierobežošanas

kārtībai, izolē izglītojamus, nodrošinot pieaugušā klātbūtni, lieto sejas maskas un mutes/deguna aizsegus, sazinās ar izglītojamā likumiskajiem pārstāvjiem un nodrošina informācijas sniegšanu telefoniski Slimību profilakses un kontroles centra (turpmāk – SPKC) attiecīgās reģionālās nodaļas epidemiologam.

- 4.15. Ja izglītojamajam vai Skolas darbiniekam tiek konstatēta Covid-19 infekcija, un šis gadījums ir epidemioloģiski saistīts ar Skolu, SPKC epidemiologi nosaka īpašus pretepidēmijas pasākumus atbilstoši konkrētajai situācijai un sniedz individuālas rekomendācijas Skolas vadībai, iesaistītajām personām, kā arī lemj par karantīnas noteikšanas nepieciešamību atsevišķai klasei vai iestādei.
- 4.16. Skola informē darbiniekus, izglītojamus, viņu likumiskos pārstāvjus un pakalpojumu sniedzējus par mobilās lietotnes kontaktpersonu noteikšanai un informēšanai “Apturi Covid” izmantošanu.

## **5. Higiēnas nodrošināšana**

- 5.1. Skolā tiek noteiktas epidemioloģiskās drošības prasības Covid -19 laikā.
- 5.2. Klātienes mācību procesa laikā:
  - 5.2.1. izglītojamie un darbinieki (arī, kuriem ir sadarbībspējīgs sertifikāts vai Covid-19 pārslimošanas sertifikāts) lieto mutes un deguna aizsegus mācību telpās un koplietošanas telpās;
  - 5.2.2. sejas maskas pareizu lietošanu nosaka “Kārtība mutes un deguna aizsargmasku (sejas masku) pareizai lietošanai Ventspils 2. vidusskolā atsākoties mācību procesam klātienē”;
  - 5.2.3. izglītojamais mutes un deguna aizsegus var nelietot veselības problēmu dēļ, ko apliecina ģimenes ārsta izziņa;
  - 5.2.4. izglītojamais mutes un deguna aizsegus nelieto mūzikas un sporta stundās.
- 5.3. Ienākot Skolas telpās, izglītojamiem un Skolas darbiniekiem ir nodrošināta bezkontakta dezinfekcijas iekārtas izmantošana.
- 5.4. Katrā Skolas ēkas stāvā tiek nodrošināta dienas apkopēju dežūras visā mācību darba laikā, kuras pienākumos pēc apstiprināta darba grafika ir:
  - 5.4.1. veikt koplietošanas telpu uzkopšanu pēc izstrādātā telpu uzkopšanas grafika;
  - 5.4.2. veikt koplietošanas virsmu (durvju rokturu, galda virsmu, tualetes virsmu, ūdens krānu, skārienjūtīgo ierīču) dezinfekciju;
  - 5.4.3. nodrošināt gaitiņu vēdināšanu katras mācību stundas laikā ne mazāk par 10 minūtēm.
- 5.5. Skolas telpās izglītojamiem un darbiniekiem nodrošināta roku mazgāšanu ar ūdeni un ziepēm. Sanitārajās telpās nodrošināti vienreiz lietojamie dvieļi.
- 5.6. Pie skolas medmāsas un ēkas dežuranta tiek uzglabātas vienreizējās medicīniskās aizsargmaskas neparedzētiem gadījumiem.
- 5.7. Skolas gaitiņos un koplietošanas telpās tiek izvietota informācija ar atgādinājumiem par higiēnas normu ievērošanu.
- 5.8. Visās klašu grupās Skolas iekštelpās obligāti tiek lietoti maiņas apavi. Maiņas apavu lietošanu pārrauga klases audzinātājs (-ja).
- 5.9. Izglītojamie izmanto mācību kabinetam tuvāko koplietošanas telpu un sanitāros mezglus.
- 5.10. Klašu audzinātāji veic izglītojamo instruēšanu par pareizu higiēnas ievērošanu.
- 5.11. Skola informē, ka izglītojamie un darbinieki pēc iespējas lieto tikai personīgos rakstāmpiederumus un mācību līdzekļus.
- 5.12. Iespēju robežās Skola samazina kopīgi lietojamo virsmu un priekšmetu skaitu (t.sk. skārienjutīgie ekrāni, datori/tastatūras/peles u.c.). Gadījumos, kad to nav iespējams īstenot, piemēram, datorklases, elektroniskais stundu saraksts Skolas koplietojamās telpās u.tml., ēkas dienas dežurantiem ir pienākums pastiprināti tīrīt un dezinficēt minētās koplietošanas virsmas.
- 5.13. Koplietošanas telpās:
  - 5.13.1. tiek izmantotas tikai nepieciešamības gadījumos;
  - 5.13.2. ir aizliegta izglītojamo pulcēšanās;
  - 5.13.3. tiek nodrošinātas ziepes roku mazgāšanai.

- 5.14. Skolā tiek ievēroti spēkā esošas Veselības ministrijas noteiktās epidemioloģiskās un sanitāri higiēniskās prasības.

## **6. Distancēšanās pasākumu nodrošināšana.**

- 6.1. Skolas darbiniekiem un izglītojamiem redzamās vietās tiek izvietotas skaidri salasāmas norādes par 2 m distancē ievērošanu no citām personām.
- 6.2. Izglītojamiem un Skolas darbiniekiem ir jāievēro spēkā esošie savstarpējās distancēšanās noteikumi un prasības Covid-19 izplatības ierobežošanai.
- 6.3. Izglītojamo pārvietošanās uz noteikto Skolas vietu (klases telpu, ēdnīcu u.tml.) notiek pa īsāko ceļu.
- 6.4. 4. klases -12. klases izglītojamiem aizliegts pārvietoties un uzturēties Skolas ēkas otrā stāva gaitenēs.
- 6.5. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem mācību procesa laikā skolā ieeja tiek aizliegta, izņemot Skolas lietvedības vai Skolas vadības apmeklējumu pēc iepriekšēja pieraksta.
- 6.6. Izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem saziņai ar Skolu (klases audzinātāju, mācību priekšmeta skolotāju, lietvedību u.tml.) izmantot tālruni vai e-pastu.
- 6.7. Apmeklētāji Skolā ierodas akūtas nepieciešamības gadījumā, uzliekot mutes un deguna aizsegu, un ievēro citas drošības prasības: roku dezinficēšana, reģistrācija pie skolas dežuranta, distancēšanās.
- 6.8. Trešo personu (ārpalpojumu sniedzēju, pašvaldības darbinieku, saimnieciskā darba nodrošināšanas personu u.c.) uzturēšanās Skolā iepriekš attālināti jāsaskaņo ar Skolas direktoru vai vietniekiem. Ierodoties skolā, pie Skolas dežuranta jāreģistrējas, jāievēro Skolā noteiktie epidemioloģiskie drošības noteikumi.
- 6.9. Izglītojamās nepieciešamības gadījumā sagaida likumiskie pārstāvji pie Skolas ieejas vai teritorijā, ievērojot iespēju distancēties.
- 6.10. Izglītojamo ieiešana skolā tiek organizēta pa centrālo ieeju un pa garderobes ieeju no ēkas ziemeļu puses.
- 6.11. Izglītojamo iziešana no skolas notiek pa tām durvīm, pa kurām no rīta ieradās skolā.
- 6.12. Izglītojamo uzturēšanās kārtību garderobē uzrauga un nodrošina garderobes dežurants.
- 6.13. Izglītojamo uzturēšanās kārtību sporta zālē uzrauga un nodrošina sporta skolotāji, sporta interešu izglītības pulciņu vadītāji.

## **7. Noslēguma jautājumi.**

- 7.1. Ar kārtību tiek iepazīstināti Skolas darbinieki, izglītojamie un izglītojamo likumiskie pārstāvji. Tā tiek publicēta skolas mājas lapā [2vsk.ventspils.lv](http://2vsk.ventspils.lv)
- 7.2. Kārtībā var tikt veikti grozījumi atbilstoši valstī noteiktajam epidemioloģiskajam stāvoklim.
- 7.3. Kārtība stājas spēkā 11.10.2021.