



Latvijas Republika  
VENTSPILS PILSĒTAS DOME  
IZGLĪTĪBAS PĀRVALDE  
**VENTSPILS 2.VIDUSSKOLA**

Reģ.nr. 3213900033, Kuldīgas iela 65, Ventspils, LV3601, Latvija, tālr.: 63622211, e-pasts: 2.vidusskola@ventsplis.lv

**IEKŠĒJIE NOTEIKUMI**  
Ventspilī

2018.gada 27.martā

Nr. 3-30/1-2018-5

**Kārtība, kādā notiek sadarbība ar izglītojamo vecākiem**

Izdoti saskaņā ar Vispārējās Izglītības likuma  
10.panta 3.2.p. un Skolas nolikumu

**1. Vispārīgie jautājumi**

1. Kārtība, kādā notiek sadarbība ar izglītojamo vecākiem (turpmāk – Kārtība) nosaka Ventspils 2.vidusskolas (turpmāk – skola) pedagogu un izglītojamo vecāku vai aizbildņu sadarbības mērķus, uzdevumus, jomas un formas.
2. Kārtība nosaka izglītojamo vecāku vai aizbildņu informēšanas kārtību un priekšlikumu izteikšanas kārtību.

**2. Kārtības mērķi un uzdevumi**

3. Sekmēt pedagogu un izglītojamo vecāku sadarbību, lai nodrošinātu izglītības un audzināšanas programmu kvalitatīvu īstenošanu.
4. Veicināt vecāku līdzdalību skolas darba organizācijas pilnveidošanā.
5. Veicināt skolas un vecāku labvēlīgas sadarbības vides uzlabošanos.
6. Informēt izglītojamo vecākus par skolas darbu.
7. Aktivizēt vecāku līdzdalību skolas darba kvalitātes vērtēšanā.

**3. Sadarbības jomas un formas**

8. Skola sadarbojas ar izglītojamo vecākiem šādās jomās:
  - 8.1. mācību saturs;
  - 8.2. mācīšana un mācīšanās;
  - 8.3. izglītojamo sasniegumi;
  - 8.4. atbalsta sniegšana izglītojamajiem;
  - 8.5. skolas vides uzlabošana;
  - 8.6. resursu izmantošana;
  - 8.7. darba organizācija;
  - 8.8. izglītības kvalitātes izvērtēšana.
9. Skolā izmantojamās sadarbības formas:

- 9.1. aptaujas;
  - 9.2. iesniegumi, ierosinājumi;
  - 9.3. izglītojamo dienasgrāmatas un skolvadības sistēma e-klase;
  - 9.4. individuālās sarunas;
  - 9.5. informatīvas vēstules;
  - 9.6. klašu vecāku sapulces, ne retāk kā 2 reizes mācību gadā;
  - 9.7. skolas padomes sēdes - ne retāk kā 2 reizes mācību gadā;
  - 9.8. vecāku dienas - ne retāk kā 2 reizes mācību gadā;
  - 9.9. tikšanās ar skolas atbalsta personālu;
  - 9.10. kopēji pasākumi, ekskursijas, koncerti u.c.;
  - 9.11. pateicības raksti un pasveikumi;
  - 9.12. lekcijas pedagoģijā, psiholoģijā, saskarsmes kultūrā – vecāku sapulču un vecāku dienu ietvaros;
  - 9.13. informācija medijos u.c.
10. Pedagogs izvēlas piemērotākās sadarbības formas un var izmantot arī citas sadarbības formas, kas nav minētas šajā kārtībā.

#### **4. Kārtība, kā tiek informēti izglītojamo vecāki**

11. Skola sniedz izglītojamo vecākiem informāciju par visiem ar izglītību un audzināšanu saistītajiem jautājumiem.
12. Informāciju vecākiem individuālās sarunās, informatīvās vēstulēs un sapulcēs var sniegt:
  - 12.1. skolas direktors;
  - 12.2. direktora vietnieki;
  - 12.3. klases audzinātājs;
  - 12.4. pedagoģi;
  - 12.5. atbalsta personāls.
13. Informāciju par skolas darba organizāciju sniedz:
  - 13.1. skolas mājas lapā;
  - 13.2. izglītojamo dienasgrāmatās un skolvadības sistēmā e-klase;
  - 13.3. skolas padomes sēdēs;
  - 13.4. skolas un klases vecāku sapulcēs.
14. Informāciju par izglītojamo mācību sasniegumiem, izaugsmes dinamiku sniedz:
  - 14.1. izglītojamo dienasgrāmatas;
  - 14.2. skolvadības sistēma e-klase;
  - 14.3. liecības, sekmju izraksti;
  - 14.4. ziņojumi vēstules formā.
15. Informāciju par skolas iekšējās kārtības noteikumiem sniedz:
  - 15.1. informatīva lapa izglītojamo dienasgrāmatās;
  - 15.2. ziņojumi informācijas stendā skolā;
  - 15.3. vecāku sapulcēs;
  - 15.4. skolas mājas lapā.
16. Informāciju par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību sniedz:
  - 16.1. Valsts izglītības satura centra (turpmāk – VISC) mājas lapā;
  - 16.2. skolas mājas lapā.
17. Informāciju par skolas sasniegumiem, piedāvātajām izglītības programmām sniedz:
  - 17.1. skolas un klašu vecāku sapulcēs;

- 17.2. skolas mājas lapā;
- 17.3. informācijas stendos skolā.
18. Informācija par darba kvalitātes izvērtējumu tiek publicēta skolas mājas lapā pašvērtējuma ziņojumā.
19. Informācija par pēcpārbaudījumiem un papildu mācību pasākumiem tiek atspoguļota:
  - 19.1. izglītojamā liecībā;
  - 19.2. ierakstītā vēstulē vecākiem vai aizbildņiem.
20. Informācija par atbalsta pasākumiem, individuālajiem plāniem tiek sniegtā individuālajās sarunās.

### **5. Noslēguma jautājumi**

21. Kārtība ir maināma, papildināma vai atceļama atbilstoši izmaiņām normatīvajos dokumentos, kā arī pēc motivētiem Skolas pedagoģiskās padomes un Skolas padomes priekšlikumiem.
22. Kārtība stājas spēkā ar 02.05.2018.

Ventspils  
2.vidusskolas direktore



L.Volodina